



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЕНЬКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2021 № 337-па
п. Усть-Омчуг

О внесении изменений в постановление администрации Тенькинского городского округа от 26 октября 2021 года № 304-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Тенькинского городского округа Магаданской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

В целях приведения административного регламента, утвержденного постановлением администрации Тенькинского городского округа Магаданской области от 26.10.2021 № 304-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Тенькинского городского округа Магаданской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Тенькинского городского округа Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент «Прием заявлений, постановка

на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Тенькинского городского округа Магаданской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Тенькинского городского округа Магаданской области от 26.10.2021 № 304-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Тенькинского городского округа Магаданской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» (далее – Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 Административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

«2.5. Правовые основания по предоставлению Муниципальной услуги

Предоставление Муниципальной услуги по постановке на учет для зачисления, зачисление детей в Учреждения осуществляется в соответствии с:

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ (опубликован в «Российской газете» от 27 января 1996 года № 17) (с изменениями и дополнениями);

- Законом РФ от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» («Российская газета» от 29 июля 1992 года № 170) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» («Российская газета» от 29 мая 1991 № 111-112) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» («Российская газета» от 18 февраля 1992 года № 39) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» («Российская газета» от 02 июня 1998 года № 104) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» («Российская газета» от 05 августа 1998 года № 147) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» («Российская газета» от 31 июля 2002 № 140) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства РФ от 02 августа 2010 № 31 ст. 4179) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» («Российская газета» от 30 декабря 2010 года № 296) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» («Российская газета» от 10 февраля 2011 № 28, от 08 февраля 2011 года № 25) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («Российская газета» от 31 декабря 2012 года № 303) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные

акты Российской Федерации» («Российская газета» от 11 января 2013 года № 3) (с изменениями и дополнениями);

- Указом Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке семей» (Ведомости СНД и ВС РФ от 14 мая 1992 года № 19) (с изменениями и дополнениями);

- Указом Президента Российской Федерации от 02 октября 1992 года № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» (Собрание актов Президента и Правительства РФ от 05 октября 1992 года № 14) (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;

- Решением собрания представителей Тенькинского городского округа от 16 ноября 2015 года № 34 «Об утверждении Устава муниципального образования Тенькинский городской округ Магаданской области» (газета «Тенька» от 04 декабря 2015 года № 49);

- Решением собрания представителей Тенькинского городского округа от 01 февраля 2016 года № 12 «Об утверждении Положения об Управлении образования и молодёжной политики администрации Тенькинского городского округа Магаданской области».

Настоящим административным регламентом и иными нормативными правовыми актами»;

1.2. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

« 2.6.1. Перечень документов, обязательных к предоставлению заявителем, для приема заявлений, постановки на учет для предоставления Муниципальной услуги управлением образования и молодежной политики администрации Тенькинского городского округа Магаданской области:

- заявление (Приложение № 2 к Административному регламенту);

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык»;

1.3. Подпункт 2.6.2 пункта 2.6 Административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

« 2.6.2. Перечень документов, обязательных к предоставлению заявителем при приеме в Учреждения:

- заявление о приеме в образовательное учреждение;

в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение;

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его

родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательном учреждении»;

1.4. Абзац 19 подпункта 2.14.3 пункта 2.14 Административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

«- дети, имеющие братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ними семье и имеющих общее с ними место жительства»;

1.5. Абзац 1 пункта 3.4 Административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

«После приема документов образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям)»;

1.6. Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.7. Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

И. о. главы Тенькинского городского округа

 Е. Ю. Реброва

Приложение № 1
к постановлению администрации
Тенькинского городского округа
Магаданской области
от 29.11.2021 № 337-па

«Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и
зачисление детей в образовательные
учреждения Тенькинского городского
округа Магаданской области, реализующие
основную образовательную программу
дошкольного образования»

_____»
(ФИО заявителя)

**Уведомление
о постановке на учет для зачисления в МБОУ, реализующее основную
образовательную программу дошкольного образования**

Настоящим уведомляю, что по Вашему заявлению № _____
от _____
о постановке на учет для зачисления ребенка в муниципальное бюджетное
образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу
дошкольного образования:

принято решение о постановке

(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

на учет для зачисления в учреждение.

Текущий номер в общегородской очереди _____

Текущий номер в льготной очереди _____

(в случае, если льгота имеется).

Текущий номер в очереди МОУ, в которые поставлен ребенок на учет: _____

название МБОУ

Специалист _____ / _____

дата _____

Приложение № 2
к постановлению администрации
Тенькинского городского округа
Магаданской области
от 29.11.2021 № 337-па

«Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и
зачисление детей в образовательные
учреждения Тенькинского городского
округа Магаданской области, реализующие
основную образовательную программу
дошкольного образования»

Руководителю _____
(наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

_____ родителя (законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность родителя
(законного представителя): _____

_____ (серия, №, кем выдан, дата выдачи паспорта)

Место проживания: _____

Поселок _____

Улица _____

Дом _____ кв. _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

Реквизиты документа, подтверждающего
установление опеки (при наличии): _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения ребенка)
на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

Реквизиты свидетельства о рождении или иного документа,
удостоверяющего личность ребенка: _____
(наименование документа, серия, номер, дата выдачи)

