

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕНЬКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.12.2019 № 370-па

 п. Усть-Омчуг

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации Тенькинского городского округа Магаданской области, замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», учитывая коррупционные риски (возможности, заложенные в системе муниципального управления, для действий (бездействий) с целью незаконного извлечения выгоды при выполнении должностных обязанностей, непосредственно связанные с осуществлением нормотворческих, контрольно-надзорных, разрешительных функций и функций по распределению бюджетных и иных финансовых средств), администрация Тенькинского городского округа Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень должностных обязанностей муниципальных служащих, связанных с коррупционными рисками, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу по организационному и информационному обеспечению администрации Тенькинского городского округа Магаданской области ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением.

4. Признать утратившими силу постановление администрации Тенькинского городского округа Магаданской области от 22 января 2018 года № 14-па «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации Тенькинского городского округа Магаданской области, замещение которых связано с коррупционными рисками».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы Тенькинского городского округа

Магаданской области Т.В. Ульрих

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1Утвержденпостановлением администрацииТенькинского городского округаМагаданской областиот 11.12.2019 № 370-па |

# Перечень должностей муниципальной службы администрацииТенькинского городского округа Магаданской области, замещение которых связано с коррупционными рисками

**1. Высшие должности:**

1.1. первый заместитель главы администрации Тенькинского района;

1.2. заместитель главы администрации Тенькинского городского округа по вопросам социальной политики;

1.3. заместитель главы администрации Тенькинского городского округа, руководитель комитета финансов.

**2. Главные должности:**

2.1. руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом;

2.2. руководитель комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения;

2.3. руководитель комитета экономики и стратегического развития территории;

2.4. руководитель управления образования и молодежной политики;

2.5. управляющий делами.

**3. Ведущие должности:**

3.1. заместитель руководителя комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

3.2. заместитель руководителя комитета экономики и стратегического развития территории, начальник отдела прогнозирования и закупок;

3.3. начальник правового отдела;

3.4. начальник отдела по организационному и информационному обеспечению;

3.5. начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер;

3.6. начальник отдела муниципального контроля;

3.7. начальник архивного отдела;

3.8. начальник отдела записи актов гражданского состояния;

3.9. начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

3.10. начальник отдела культуры;

3.11. начальник отдела архитектуры, градостроительства и дорожного хозяйства комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения;

3.12. начальник отдела инвестиционной политики и потребительского рынка комитета экономики и стратегического развития территории;

3.13. заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера;

3.14. консультант отдела по организационному и информационному обеспечению.

**4. Старшие должности:**

4.1. главный специалист по организации закупок отдела прогнозирования и закупок комитета экономики и стратегического развития территории;

4.2. главный специалист – муниципальный инспектор отдела муниципального контроля;

4.3. главный специалист отдела архитектуры, градостроительства и дорожного хозяйства комитета ЖКХ, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения

4.4. главный специалист по вопросам предоставления жилищных субсидий отдела инвестиционной политики и потребительского рынка комитета экономики и стратегического развития территории;

4.5. ведущий специалист – муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля;

4.6. ведущий специалист отдела архитектуры, градостроительства и дорожного хозяйства комитета ЖКХ, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2Утвержденпостановлением администрацииТенькинского городского округаМагаданской областиот 11.12.2019 № 370-па |
|  |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностных обязанностей муниципальных служащих,**

**связанных с коррупционными рисками**

1. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.

2. Предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

3. Управление и распоряжение объектами муниципальной собственности, в том числе по вопросам аренды и безвозмездного пользования.

4. Управление и распоряжение земельными участками, а также земельными участками государственная собственность на которые не разграничена, в том числе по вопросам аренды и продажи.

5. Регистрация муниципального имущества и ведение баз данных.

6. Осуществление контрольных и надзорных функций.

7. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, межбюджетных трансфертов, предоставление муниципальных гарантий, бюджетных кредитов, субсидий, управление муниципальным долгом.

8. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд.

9. Строительство и капитальный ремонт.

10. Обеспечение доступности кредитных ресурсов и займов в виде субсидий, предоставляемых из бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативах сельскохозяйственными товаропроизводителями, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, индивидуальными предпринимателями и организациями, осуществляющими деятельность в сфере сельскохозяйственного производства и переработки.

11. Формирование списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия и с использованием социальных выплат.

12. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

13. Проведение аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_