

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТЕНЬКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**


11.10.2017 № 334-па  
п. Усть-Омчуг

**Об Общественной комиссии**

В соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Тенькинский городской округ» на 2018-2022 годы», утвержденным постановлением администрации Тенькинского городского округа Магаданской области от 09 октября 2017 г. № 334-па, администрация Тенькинского городского округа Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать Общественную комиссию и утвердить её состав согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить Положение об Общественной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

И. о. главы Тенькинского городского округа



Л. В. Яковлева

**Приложение № 1**  
к постановлению администрации  
Тенькинского городского округа  
Магаданской области  
от 11.10.2017 г. № 337-па

**Состав**

**Общественной комиссии**

- Бережной И. С.** - глава Тенькинского городского округа  
(председатель Общественной комиссии)
- Разумова С.В.** - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения  
  
(секретарь Общественной комиссии)
- Яковлева Л. В.** - первый заместитель главы администрации Тенькинского городского округа
- Круглов В. А.** - руководитель комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения
- Скосырских О. В.** - заместитель руководителя комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства
- Алдошина В. Д.** - заместитель председателя Собрания представителей Тенькинского городского округа (по согласованию)
- Ковалева М. А.** - депутат Собрания представителей Тенькинского городского округа (по согласованию)
- Беденко И. Е.** - заместитель секретаря местного отделения регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» в Магаданской

области (по согласованию)

- Бондарец К. В. - координатор Тенькинского отделения Магаданского регионального отделения политической партии «Либерально-демократическая партия России» (по согласованию)
- Симонова И. С. - председатель общественной палаты Тенькинского городского округа (по согласованию)
-

**Приложение № 2**  
**к постановлению администрации**  
**Тенькинского городского округа**  
**Магаданской области**  
**от 11.10.2017 г. № 337-па**

**Положение**  
**об Общественной комиссии**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Общественной комиссии.

2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных:

а) Порядком и сроками представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Тенькинский городской округ» на 2018-2022 годы», утвержденным постановлением администрации Тенькинского городского округа Магаданской области от 09.10.2017 № 335-па;

б) Порядком и сроками представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Тенькинский городской округ» на 2018-2022 годы» общественной территории, утвержденным постановлением администрации Тенькинского городского округа Магаданской области 09.10.2017 № 336-па (далее – Порядки рассмотрения и оценки);

в) Порядком проведения общественного обсуждения проекта

муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Тенькинский городской округ» на 2018-2022 годы», утвержденным постановлением администрации Тенькинского городского округа Магаданской области от 09.10.2017 № 334-па (далее – Порядок проведения общественного обсуждения);

г) муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Тенькинский городской округ» на 2018-2022 годы», утверждаемой администрацией Тенькинского городского округа Магаданской области в установленном порядке (далее – муниципальная программа).

## **II. Правовое регулирование**

3. Общественная комиссия в процессе своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Порядками рассмотрения и оценки, Порядком проведения общественного обсуждения, муниципальной программой.

## **III. Цели создания и принципы работы Общественной комиссии**

4. Общественная комиссия создается в целях:

а) рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее – рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц);

б) рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу общественной территории (далее – рассмотрение и оценка предложений граждан и организаций);

в) общественного обсуждения проекта муниципальной программы (далее – общественное обсуждение проекта муниципальной программы);

г) контроля за реализацией муниципальной программы, после её утверждения (далее – контроль за реализацией муниципальной программы).

5. В своей деятельности Общественная комиссия руководствуется следующими принципами:

а) гласность, открытость и прозрачность рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, граждан и организаций, общественного обсуждения проекта муниципальной программы, а также деятельности по контролю за реализацией муниципальной программы;

б) недопущение дискриминации и преимуществ при рассмотрении и оценке предложений заинтересованных лиц, граждан и организаций, при общественном обсуждении проекта муниципальной программы, а также при осуществлении контроля за реализацией муниципальной программы.

#### **IV. Функции Общественной комиссии**

6. Общественная комиссия:

а) рассматривает и оценивает предложения заинтересованных лиц, граждан и организаций посредством осуществления действий, предусмотренных Порядками рассмотрения и оценки;

б) проводит общественное обсуждение проекта муниципальной программы посредством осуществления действий, предусмотренных Порядком проведения общественного обсуждения;

в) осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы посредством осуществления действий, предусмотренных муниципальной программой.

7. При рассмотрении и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу,

Общественной комиссией ведется протокол, который подписывается председателем Общественной комиссии после визирования данного протокола остальными членами Общественной комиссии. В протоколе фиксируется следующая информация:

- а) место, дата, время проведения заседания Общественной комиссии;
- б) поступившие предложения заинтересованных лиц;
- в) предложения заинтересованных лиц, признанные не подлежащими рассмотрению и оценке;
- г) предложения заинтересованных лиц, признанные подлежащими рассмотрению и оценке;
- д) порядковые номера, присвоенные предложениям заинтересованных лиц;
- е) рейтинг предложений заинтересованных лиц;
- ж) победители отбора предложений заинтересованных лиц.

8. При рассмотрении и оценке предложений граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу Общественной комиссией ведется протокол, который подписывается председателем Общественной комиссии после визирования данного протокола остальными членами Общественной комиссии. В протоколе фиксируется следующая информация:

- а) место, дата, время проведения заседания Общественной комиссии;
- б) поступившие предложения граждан и организаций;
- в) предложения граждан и организаций, признанные не подлежащими рассмотрению и оценке;
- г) предложения граждан и организаций, признанные подлежащими рассмотрению и оценке;
- д) порядковые номера, присвоенные предложениям граждан и организаций;
- е) рейтинг предложений граждан и организаций;

ж) победители отбора предложений граждан и организаций.

9. В ходе общественного обсуждения проекта муниципальной программы Общественной комиссией ведется протокол, который подписывается председателем Общественной комиссии после визирования данного протокола остальными членами Общественной комиссии. В протоколе фиксируется следующая информация:

а) место, дата, время проведения заседания Общественной комиссии;

б) поступившие замечания, комментарии и предложения участников;

в) замечания, комментарии и предложения участников, которые признаны не подлежащими рассмотрению;

г) замечания, комментарии и предложения участников, которые подлежат рассмотрению;

д) замечания, комментарии и предложения участников, которые рекомендуется учесть при подготовке проекта муниципальной программы в окончательной редакции.

10. При проведении Общественной комиссией с участием представителей заинтересованных лиц, граждан и организаций внеплановой выездной проверки в рамках осуществления контроля за реализацией муниципальной программы, составляется акт о результатах проверки, который подписывается председателем Общественной комиссии после визирования данного акта остальными членами Общественной комиссии. В акте о результатах проверки фиксируется следующая информация:

а) место, дата, время проведения внеплановой выездной проверки;

б) члены Общественной комиссии, принявшие участие в проведении внеплановой проверки;

в) обращения заинтересованных лиц, граждан и организаций, содержащие информацию о неудовлетворительном фактическом состоянии работ по благоустройству на дворовых и общественных территориях, послужившие основанием для проведения внеплановой выездной проверки;



- г) фактическое состояние работ по благоустройству на дворовых и общественных территориях;
- д) выводы по результатам внеплановой выездной проверки;
- е) предложения Общественной комиссии.

## **V. Порядок создания и работы Общественной комиссии**

- 11. Общественная комиссия является коллегиальным органом.
- 12. Общественная комиссия формируется с учетом требований п. 6 Порядка проведения общественного обсуждения.
- 13. Число членов Общественной комиссии должно быть не менее семи человек.
- 14. Общественная комиссия правомочна (имеет кворум) осуществлять свои функции, если на заседании или при проведении внеплановой выездной проверки присутствует не менее  $2/3$  от общего числа её членов.
- 15. Уведомление членов Общественной комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний или внеплановой выездной проверки осуществляется не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения последних.
- 16. Решения Общественной комиссии принимаются путем открытого голосования членов Общественной комиссии.
- 17. Члены Общественной комиссии вправе:
  - а) предварительно ознакомиться с поступившими предложениями заинтересованных лиц, граждан и организаций, замечаниями, комментариями и предложениями участников, обращениями заинтересованных лиц, содержащими информацию о неудовлетворительном фактическом состоянии работ по благоустройству на дворовых и общественных территориях, послуживших основанием для проведения внеплановой выездной проверки;

б) участвовать в принятии решения Общественной комиссией.

18. Председатель Общественной комиссии либо лицо, его замещающее:

а) осуществляет общее руководство работой Общественной комиссии и обеспечивает выполнение требований настоящего Положения, Порядков рассмотрения и оценки и Порядка проведения общественного обсуждения муниципальной программы;

б) принимает решение об участии в заседании Общественной комиссии, организованном в соответствии с пунктами 8, 9 настоящего Положения, иных лиц, обладающих правом совещательного голоса, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть проект муниципальной программы.

19. Секретарь Общественной комиссии:

а) организует заседания или внеплановые выездные проверки;

б) уведомляет членов Общественной комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний или внеплановых выездных проверок;

в) организует подготовку, оформление необходимых документов и материалов, включая протоколы и акты о результатах проверки.

---