

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЕНЬКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2017 № 152-па
п. Усть-Омчуг

**О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства,
энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа
к работе в отопительный период 2017-2018 годов**

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа к работе в отопительный период 2017-2018 годов, администрация Тенькинского городского округа Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов (Приложение №1);

2.2. Положение о комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов (Приложение №2).

3. Руководителям управления образования и молодежной политики, отдела культуры администрации Тенькинского городского округа:

3.1. в срок до 10 мая 2017 года разработать и представить для согласования в администрацию Тенькинского городского округа планы-графики подготовки зданий подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов по форме согласно приложению № 3;

3.2. в срок до 1 сентября 2017 года завершить выполнение мероприятий по подготовке зданий подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов и обеспечить готовность зданий к приему теплоносителя на нужды отопления;

3.3. представить в срок до 15 сентября 2017 г. паспорта готовности подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов в администрацию Тенькинского городского округа.

4. Рекомендовать:

4.1. Руководителям организаций и предприятий, обеспечивающих жизнедеятельность населенных пунктов Тенькинского городского округа (теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение), управляющих организаций по управлению жилищным фондом обеспечить к 01 сентября 2017 года готовность подведомственных организаций к работе в осенне-зимний период;

4.2. Руководителям организаций, осуществляющих управление (обслуживание) многоквартирными домами, ТСЖ:

4.2.1. в срок до 10 мая 2017 года разработать и предоставить в комитет жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения администрации Тенькинского городского округа планы мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда Тенькинского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов с указанием объектов, видов и объемов необходимых ремонтных работ, сроков их выполнения, источников финансирования и лиц, ответственных за выполнение указанных мероприятий;

4.2.2. в срок до 20 мая 2017 года разработать и представить для согласования в администрацию Тенькинского городского округа план-график подготовки объектов жилищного фонда Тенькинского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов по форме согласно приложению № 4;

4.2.3. к 01 сентября 2017 года обеспечить готовность объектов жилищного фонда округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов;

4.2.4. в срок до 15 сентября 2017 года урегулировать вопрос погашения задолженности за поставленную тепловую и электрическую энергию в отопительный период 2016-2017 годов;

4.2.5. выполнить при подготовке жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов мероприятия по энергосбережению;

4.2.6. обеспечить не позднее, чем за 10 суток оповещение населения об отключении горячего водоснабжения в жилищном фонде, причинах отключения и сроках возобновления горячего водоснабжения;

4.2.7. в срок до 15 сентября 2017 года представить паспорта готовности жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов в администрацию Тенькинского городского округа.

4.3. Руководителям организаций и предприятий коммунального комплекса Тенькинского городского округа (теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение):

4.3.1. в срок до 10 июня 2017 года разработать и представить для согласования в администрацию Тенькинского городского округа мероприятия по подготовке объектов энергетического и коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов;

4.3.2. в целях обеспечения гарантированного прохождения отопительного периода 2017-2018 годов обеспечить периодичность замены основных фондов, оборудования, инженерных коммуникаций (тепловых, водопроводных, канализационных, электрических сетей), нормативный срок эксплуатации которых истек. Особое внимание уделить замене ветхих инженерных сетей;

4.3.3. завершить выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2017-2018 годов и обеспечить техническую готовность к работе в отопительный период 2017-2018 годов

централизованных систем электро-тепло-водоснабжения, водоотведения в срок до 01 сентября 2017 года;

4.3.4. готовность объектов коммунального комплекса к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов подтверждать актами готовности объектов коммунального комплекса к эксплуатации в зимних условиях, оформленными в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»;

4.3.5. в срок до 01 октября 2017 года разработать и согласовать с администрацией Тенькинского городского округа графики ограничений отпуска тепловой энергии и теплоносителя в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий в системе теплоснабжения;

4.3.6. создать до начала отопительного периода необходимый запас резервного топлива, в соответствии с Приказом Министерства энергетики РФ от 22.08.2013 г. № 469 «Об утверждении порядка создания и использования тепловыми электростанциями запасов топлива, в том числе в отопительный сезон»;

4.3.7. заключить договоры на поставку необходимого количества топлива;

4.3.8. после начала отопительного сезона рекомендовать осуществлять поставку теплоносителя на нужды отопления зданий только при наличии актов готовности теплотехнического оборудования объектов к эксплуатации в зимний период;

4.3.9. обеспечить в период с июня по ноябрь 2017 года ежемесячное предоставление к первому числу месяца следующего за отчетным в комитет жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения администрации Тенькинского городского округа отчетности по форме №1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7 «Об утверждении статистического инструментария для

организации Росстроем статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

4.3.10. обеспечить в период с июня по декабрь 2017 года (включительно) ежемесячное предоставление к 20 числу месяца следующего за отчетным в комитет жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения администрации Тенькинского городского округа отчетности по форме согласно приложения № 5.

4.4. Владельцам объектов социального, культурного и бытового назначения, независимо от форм собственности, обеспечить готовность зданий к приему теплоносителя на нужды отопления не позднее 01 сентября 2017 г.

5. Отделу ГО и ЧС администрации Тенькинского городского округа обеспечить проведение комплексных противоаварийных тренировок на объектах ЖКХ с участием главных специалистов территориальных администраций, предприятий жилищно-коммунального хозяйства и энергетики, управляющих компаний, учреждений социальной сферы, диспетчерских и аварийных служб.

6. Комитету жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения администрации Тенькинского городского округа:

6.1. обеспечить контроль за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Тенькинского городского округа к отопительному периоду 2017-2018 годов;

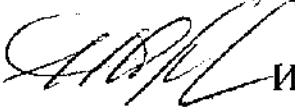
6.2. обеспечить предоставление в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области в период с июня по ноябрь 2017 года к первому числу каждого месяца отчетов по форме №1-ЖКХ (зима) срочная;

6.3. обеспечить своевременное получение паспорта готовности муниципального образования не позднее 15 ноября 2017 года.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возлагаю на первого заместителя главы администрации Тенькинского городского округа Л.В. Яковлеву.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Тенькинского городского округа

 И.С. Бережной

Приложение № 1
Утверждена
постановлением администрации
Тенькинского городского округа
Магаданской области
от 24.04.2017 № 152 - п.с.

Комиссия
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства,
энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа
к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов

- | | |
|------------------|---|
| Яковлева Л.В. | - Первый заместитель главы администрации Тенькинского городского округа, председатель комиссии |
| Круглов В.А. | - Руководитель комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения администрации Тенькинского городского округа, заместитель председателя комиссии |
| Скосырских О.В. | - Заместитель руководителя комитета жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения администрации Тенькинского городского округа, секретарь комиссии |
| Шевченко В.В. | - Руководитель комитета по управлению имуществом Тенькинского городского округа |
| Пшеничников Р.В. | - Начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации Тенькинского городского округа |
| Самошкин Р.В. | - Начальник участка «Тепловой район № 3 и № 4» ОАО «ОлаИнтерКом» (по согласованию) |
| Карпунина И.В. | - Начальник Тенькинского отделения филиала «Магаданэнергосбыт» ОАО энергетики и электрификации «Магаданэнерго» (по согласованию) |
| Мороз А.Г. | - Начальник филиала ОАО энергетики и электрификации «Магаданэнерго» центральные электрические сети Сетевой район № 1 (по согласованию) |
| Полторацкий А.В. | - Генеральный директор ООО «Сервис – Норд» (по согласованию) |
| Марченко И.В. | - И.о. директора МУП «Омчакжилкомуслуги» |

- Громовой А.В. - Директор МУП «Жилищная Управляющая Компания»
- Свинтозельский В.Л. - Председатель ТСЖ «Черемушки» (по согласованию)
- Шабанов Р.Ш. - Председатель ТСН «УЮТ» (по согласованию)
-

Приложение № 2
Утверждено
постановлением администрации
Тенькинского городского округа
Магаданской области
от 24.04.2014 № 152-п

**Положение
о комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального
хозяйства, энергетики и социальной сферы Тенькинского городского
округа к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального комплекса и социально-культурного назначения к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов (далее – Комиссия) является координирующим органом при администрации Тенькинского городского округа и создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Комиссия возглавляется первым заместителем главы Тенькинского городского округа.

1.4. Состав комиссии формируется из числа руководителей предприятий и организаций, ответственных за обеспечение комфортных условий проживания для населения округа и утверждается постановлением администрации Тенькинского городского округа.

2. Основные цели и задачи

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Контроль за исполнением мероприятий по своевременной и качественной подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности.

2.2. Контроль за исполнением постановления Правительства Магаданской области «О задачах по подготовке к отопительному периоду на 2017-2018 годы» и администрации Тенькинского городского округа «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Тенькинского городского округа к работе в отопительный период 2017-2018 годов».

3. Права

Комиссия имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях все вопросы, связанные с подготовкой объектов и сетей жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимних условиях.

3.2. Запрашивать от руководителей предприятий, учреждений и организаций:

3.2.1. планы мероприятий по подготовке подведомственных им объектов к зимней эксплуатации;

3.2.2. ежемесячно необходимые отчетные данные для оценки готовности объектов к работе в осенне-зимних условиях;

3.2.3. письменные объяснения о причинах отставания или невыполнения запланированных объемов работ согласно планам-графикам;

3.3. Заслушивать отчеты ответственных за выполнение работ, связанных с подготовкой к осенне-зимнему периоду.

3.4. Рассматривать предложения о выделении ассигнований из бюджета Тенькинского городского округа и материально-технических ресурсов на проведение предзимних работ.

3.5. Предлагать к реализации мероприятия по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения округа к работе в осенне-зимний период 2017-2018 гг.

3.6. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными к исполнению всеми предприятиями, организациями, учреждениями.

4. Председатель Комиссии

4.1. Организует работу и ведет заседания Комиссии.

4.2. Дает поручения членам Комиссии в соответствии с решением комиссии.

4.3. Выполняет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Член Комиссии имеет право:

5.1.1. принимать участие в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

5.1.2. выносить на рассмотрение Комиссии вопросы и предложения, отнесенные к сфере деятельности Комиссии, участвовать в подготовке обсуждений и принятии по ним решений.

5.2. Член Комиссии обязан:

5.2.1. участвовать в работе Комиссии;

5.2.2. содействовать реализации решений Комиссии;

5.2.3. выполнять поручения Комиссии в установленные ею сроки.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Комиссия работает в соответствии с планом, утвержденным председателем Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой, подготовленной секретарем Комиссии по поручению председателя Комиссии. Повестка заседания Комиссии, а также необходимые информационные материалы для проведения заседания передаются членам Комиссии не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии.

6.3. Заседания Комиссии проводятся один раз в неделю.

6.4. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии.

6.5. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя и секретарем Комиссии.

6.6. На заседания Комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации с целью информирования населения о ходе подготовки объектов жизнедеятельности города к работе в осенне-зимний период.

Приложение № 3
 Утвержден
 постановлением администрации
 Тенькинского городского округа
 Магаданской области
 от 24.04.2014 № 152-па

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель учреждения
 _____ Ф.И.О.
 « _____ » _____ 2017 г.

**План-график подготовки зданий учреждений образования (культуры)
 к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов**

Пример заполнения

№ п/ п	Наименование учреждения	Зданий, единиц.			График готовности зданий учреждений по состоянию на: (нарастающим итогом)		
		Кол-во	Из них центр. Отоплен ием	Общая площадь, м ²	01.07. 2017г.	01.08. 2017г.	01.09. 2017г.
	Образовательных учреждений						
1.	МДОУ «Детский сад», п. Усть-Омчуг, ул.	1	1	560,0	-	1	-
2.
	ИТГО:						

Исполнитель _____ Ф.И.О., должность, номер телефона

Приложение № 4
Утвержден
 постановлением администрации
 Тенькинского городского округа
 Магаданской области
 от 24.04.2017 № 152-па

План-график подготовки объектов жилищного фонда Тенькинского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов

№ п/п	Жилищный фонд	Жилых домов, единиц.		Общая площадь, м ²	График готовности жилых домов по состоянию на: (нарастающим итогом)		
		Кол-во	Из них центр. Отоплением		01.07. 2017г.	01.08. 2017г.	01.09. 2017г.
I	Дома, находящиеся в управлении УК						
1.	МУП «ЖУК»						
2.	МУП «ОЖКУ»						
	ИТОГО:						
II	Дома, выбравшие непосредственный способ управления						
III	Дома, не выбравшие способ управления						
	ИТОГО:						
IV	ТСЖ, ТСН						
	ВСЕГО:						

